

Réseaux

Besoins d'une communication (savoir caractériser les)

Comment réfléchir aux moyens de communications à mettre en place lorsque :

- Je dois travailler sur un projet avec les collègues au Canada.
- Je dois rendre mon rapport disponible pour les responsables de l'entreprise.
- Je dois diffuser une information urgente aux adhérents de l'association
- ...

Savoir caractériser les besoins d'une communication, c'est s'interroger sur la portée de la communication, sa nature et son caractère synchrone ou non. Les réponses à ces questions doivent permettre de reconnaître des situations-types de communication et guider vers le type de réseau et de services à utiliser.

1. la portée de la communication

La communication doit-elle avoir lieu :

- Entre individus identifiés
- Au sein de groupes identifiés
- De façon publique

2. la nature de la communication

S'agit-il :

- d'accéder à de l'information
- de publier de l'information pour la rendre accessible
- de diffuser des messages
- d'échanger des documents
- de discuter de façon informelle

3. le caractère synchrone ou asynchrone de la communication

Une communication est dite **synchrone** si elle nécessite que les participants soient « en ligne » au même moment. Exemple de la vie courante : communication téléphonique. Exemple de communication numérique : clavardage ou chat.

Une communication est **asynchrone** lorsque les participants peuvent intervenir en différé, chacun au moment qui lui convient. Exemples de la vie courante : courrier postal, panneau d'affichage. Exemples de communication numérique : courrier électronique, site Web.